

# **WARUNKI PRZYJĘCIA DO DOMU POMOCYSPOŁECZNEJ DLA DZIECI MŁODZIEŻY W ZDUNACH**

## **I. Zasady ogólne.**

1. *W razie niemożliwości zapewnienia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, osoba potrzebująca opieki bądź jej opiekun może ubiegać się o umieszczenie w Domu Pomocy Społecznej.*
2. *Do Domu Pomocy Społecznej mogą być kierowane osoby, które z uwagi na sytuację życiową warunki rodzinne, mieszkaniowe i materialne kwalifikują się do korzystania z tej formy pomocy. Do domu pomocy społecznej kierowane są osoby przewlekle chore, niepełnosprawne intelektualnie, których stan zdrowia nie wymaga leczenia szpitalnego, natomiast uzasadnia potrzebę stałej opieki osób drugich.*
3. *Podjęcie z urzędu lub na wniosek innej osoby działań w sprawie umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej może nastąpić za zgodą osoby potrzebującej lub jej opiekuna.*

## **II. Zasady szczegółowe.**

1. *Decyzję o skierowaniu do Domu Pomocy Społecznej i decyzję ustalającą opłatę za pobyt w Domu Pomocy Społecznej wydaje organ gminy właściwej dla tej osoby w dniu jej kierowania do Domu Pomocy Społecznej. Na podstawie :*
  - a) *pisemnego wniosku rodziców, lub opiekunów ubiegających się o pobyt w DPS,*
  - b) *zgody opiekunów na ponoszenie opłat za pobyt w DPS,*
  - c) *opinii Powiatowego zespołu ds. Orzekania o stopniu niepełnosprawności dotyczącej osoby ubiegającej się o skierowanie do DPS,*
  - d) *zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowie,*
  - e) *metrykę urodzenia lub dowód osobisty*
  - j) *wymeldowanie z miejsca aktualnego pobytu*
2. *Dokumenty kompletuje Ośrodek Pomocy Społecznej właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o skierowanie do DPS i przekazuje je do Powiatowego*
3. *Decyzja wraz z dokumentacją przekazywana jest do Dyrekcji Domu.*
4. *Dyrektor DPS zawiadamia osobę kierowaną o terminie przyjęcia - zał. Nr. 1.*

5. *Po zgłoszeniu się do DPS osoba przyjmowana udaje się z pracownikiem socjalnym do pokoju dziennego pobytu. Tam po dokonaniu niezbędnych formalności mieszkańcowi przydziela się pokój i szafkę na rzeczy osobiste. Nowo przyjęty mieszkaniec jest przedstawiony pracownikom, zapoznaje się z rozmieszczeniem pomieszczeń w budynku i regulaminem Domu. Czynności tych dokonuje pracownik socjalny i personel Domu.*
6. *Bardzo ważnym jest aby w początkowym okresie pobytu stworzyć szczególną atmosferę, pozwalającą na akceptację miejsca pobytu przez wychowanka. Personel obowiązany jest stworzyć warunki, w których osoba nowo przyjęta nie będzie się czuła osamotniona i zgubiona.*
7. *W zależności od przejawionych zainteresowań osobie nowo przyjętej umożliwia się korzystanie z zajęć terapeutycznych.*
8. *O fakcie przyjęcia do Domu nowego mieszkańca Dyrekcja zawiadamia jednostkę nadrzędną Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.*
9. *Dla każdego nowo przybyłego mieszkańca zakłada się i prowadzi dokumentację, którą dzieli się na trzy grupy:  
a) administracyjną  
b) lekarsko- medyczną  
c) terapeutyczno - opiekuńczą*  
*Mieszkańca posiadającego miejsce stałego zameldowania, melduje się w Domu Pomocy na pobyt czasowy tj na okres próbny 6 - miesięcy następnie na pobyt stały*

